

# ***Táncsics Mihály Utcai Óvoda***

✉ 4028 Debrecen, Táncsics M. u. 7-15. ☎ (52) 413-015

Munkáltató adószáma: 16730809-1-09

e-mail: [tancsics@ovoda.debrecen.hu](mailto:tancsics@ovoda.debrecen.hu)

honlap: [www.tancsicsovi.hu](http://www.tancsicsovi.hu)

OM azonosító: 030901

"Debrecen Város Közoktatásáért" díjas intézmény

---

## **INTÉZMÉNYI KÖZZÉTÉTELI LISTA**

### **2020/2021-es nevelési év**

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet 10. fejezet 23. §- a (1-2. bek.) alapján az alábbi adatokat tesszük közzé:

#### **1. Az óvodai felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

- ❖ Az óvodába felvételt nyerhet az a gyermek, aki a 3. életévét betölti az adott nevelési évben. Felvételt nyerhet továbbá az a gyermek is, aki a 3. életévét a felvételétől számított féléven belül betölti, feltéve, hogy minden a településen, ill. a felvételi körzetben található 3 éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
- ❖ Ha a gyermek az adott év augusztus 31-ig betölti a 3. életévét a szülő köteles beíratni, ill. az óvoda köteles felvenni, ha rendelkezik szabad férőhellyel az óvodai nevelés első napjától, szeptember 1-től.
- ❖ Az óvodai beiratkozás jelentkezés alapján történik. Az óvoda – a fenntartó által meghatározottak szerint az óvodai jelentkezés idejét és módját – a határidő előtt legalább 30 nappal nyilvánosságra hozza, előreláthatólag február hónapban.
- ❖ A szülők a fenntartó által kiadott, az óvodában is megtalálható „Óvodai jelentkezési lap” kitöltésével jelentkezhetnek az óvodába. A fenntartó dönt a felvehető gyermekek létszámáról, majd tájékoztatja erről az óvodavezetőt. Az óvodavezető írásban értesíti a jelentkező szülőket az óvodai felvételről, vagy elutasításról megjelölve a jogorvoslat lehetőségét.

#### **2. A beiratkozásra meghatározott idő:**

- ❖ A beiratkozás, a gyermek szüleinek személyes megjelenésével történik, a gyermekre vonatkozó adatok rögzítésével. Beiratkozáskor bemutatásra kerülnek a szülő személyazonosságát igazoló dokumentumok, valamint a gyermek születési anyakönyvi kivonata, TAJ száma, személyi igazolványa, lakcímkártyája.

- ❖ A beiratkozás ideje: a fenntartó által meghatározott időpontban, minden év áprilisában.
- ❖ Óvodai csoportok száma: **8 csoport**
- ❖ Az Alapító okiratban meghatározott maximális gyermeklétszám **192 fő**
- ❖ A csoportok engedélyezett gyermeklétszáma 2020/2021. nevelési évben:

Csoportok neve	Gyermekek létszáma
<b>1. Katica csoport</b>	<b>26 fő</b>
<b>2. Pillangó csoport</b>	<b>26 fő</b>
<b>3. Manócska csoport</b>	<b>15 fő</b>
<b>4. Mazsola csoport</b>	<b>15 fő</b>
<b>5. Micimackó csoport</b>	<b>26 fő</b>
<b>6. Süni csoport</b>	<b>26 fő</b>
<b>7. Csiga csoport</b>	<b>26 fő</b>
<b>8. Ficánka csoport</b>	<b>26 fő</b>

### 3. Az intézményben fizetendő térítési díj:

Intézményünkben kizárólag az étkezésért kell térítési díjat fizetni.

- ❖ Napi térítési díj: 524 Ft/nap/fő

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosításáról szóló 2015. évi LXIII. törvény alapján 2015. szeptember 1-ejei hatállyal kibővíti a bölcsődében és az óvodában ingyenesen étkező gyermekek körét. A gyermekétkeztetés során – 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglaltak szerint - ingyenes étkezést biztosítunk az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, amennyiben

- ❖ a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek
- ❖ a tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő gyermekek
- ❖ azok az egészséges gyermekek, akiknek a családban nevelkedő testvére – függetlenül az életkorától - tartósan beteg vagy fogyatékos
- ❖ akiknek a családjában három vagy több gyermeket nevelnek
- ❖ akiknek a nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság
- ❖ akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér, személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át (2020. január 1-től a 139. 184 Ft-ot)

#### **4. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje:** 23.§ (1) bekezdés d) pontja alapján

- ❖ Törvényességi ellenőrzés ideje: 2014. augusztus 18 – augusztus 25.  
Törvényességi utóellenőrzés: 2016. 05. 11.
- ❖ A nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelést, nyilvános megállapításokat az óvodavezetői irodában előzetes egyeztetés után, valamint a Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Intézményfelügyeleti Osztályán lehet megtekinteni.

#### **5. Intézményünk nyitva tartásának rendje:**

- ❖ Az óvodai nevelés minden év szeptember 1-jén kezdődik, és az azt követő év augusztus 31-ig tart.
- ❖ Óvodánk nyitva tartása: 6:30-tól 17:30-ig, nyitástól zárásig óvodapedagógus gondoskodik a gyermekek felügyeletéről.
- ❖ Nyári zárás ideje Önkormányzati rendeletről függően: 6 hét, melyről február 15-ig értesítjük a szülőket. Az ügyeletre jelentkezők igényét az adott nevelési évben május 08-ig mérjük fel. Téli zárás időpontja 2020. december 21 – január 03. Az ügyeletre jelentkezők igényét 2020. 10. 30-ig mérjük fel. **Ügyeletes óvoda:** Ifjúság Utcai Óvoda Bajcsy- Zsilinszky Utcai Tagintézménye (4025 Debrecen, Bajcsy- Zsilinszky u. 64.).
- ❖ Intézményünk a nevelési év során 3 nap nevelés nélküli munkanapot vesz igénybe, mely időpontokról a szülőket legalább 8 nappal előtte írásban értesítjük, melyet a szülők aláírnak. A nevelés nélküli munkanapokat a nevelőtestületi értekezletek megtartására, illetve továbbképzésekre használjuk fel.

**Az éves munkaterv alapján a nevelési évben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

#### **Tervezett nevelésmentes munkanapjaink:**

**Ideje:** 2020. szeptember 28.

**Téma:** A minősítésre jelentkezett pedagógusok felkészülésének segítése, portfóliók áttekintése.

**Felelős:** óvodavezető.

**Ideje:** 2020. december 18.

**Téma:** A minősítés napirendjének áttekintése, gyakorlati foglalkozás, szervezés megbeszélése.

**Felelős:** óvodavezető.

**Ideje:** 2021. június 07.

**Téma:** Szervezetfejlesztő szakmai nap.

**Felelős:** óvodavezető

**Az óvoda ünnepei:**

- ❖ *Mikulás:* télapóvárás, csomagkiosztás csoportonként 2020. 12. 04.
  - ❖ *Advent:* adventi koszorú készítése, gyertyagyújtás 2020. 12. 07-18.
  - ❖ *Karácsonyi ünnepség:* együtt ünneplés, ajándékok kiosztása, játék 2020. 12. 14.
  - ❖ *Farsang:* fánk evés, vidám jelmezes, játékos délelőtt. Az ünnepség nyitott, együtt ünneplik a szülők, az egész óvoda 2021. 02. 26.
  - ❖ *Húsvét:* néphagyományok felelevenítése, locsolkodás, tojás-ajándékozás 2021. 03. 29-04. 01.
  - ❖ *Anyák napja:* az édesanyák köszöntése műsorral, virággal, ajándékokkal 2021. 04. 27-30.
  - ❖ *Évzáró:* az ünnep lényege, hogy megmutassuk, mit tudnak, mit tanultak a gyermekek az év során. Ezzel állandó szülői igényt elégítünk ki. Fontos, hogy a gyerekek számára felszabadult, örömteli, együttes ünnepet, játékot jelentsen ez a nap. A színes programokat az óvodapedagógusok a szülőkkel együtt szervezik és bonyolítják le: műsor, iskolába menők ballagása. 2021. 05. 25 – 05. 28.
  - ❖ *Gyermeknap:* játékszervezés, műsor, palacsinta-evés. Az egész napot áthatja a boldog, felszabadult játék, öröm. 2021. 06. 04.
  - ❖ *A gyermekek név- és születésnapja:* csoportonként más-más hagyományok szerint zajlik az ünneplés. Lényeges, hogy rövid, bensőséges és változatos legyen.
- Felelősök:** csoportban dolgozó óvodapedagógusok.

**Nemzeti Ünnepek, emléknapok, megemlékezések:**

Megemlékezés október 23-ra, március 15-re, és június 4-re a csoportokban. 2020. 10. 22., 2021. 03. 12., 2021. 06. 03.

A gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodva, az ünnepi hangulat megéreztetése, közös séta, zászlólengetés.

**Felelősök:** csoportban dolgozó óvodapedagógusok.

**6. Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok:**

- ❖ Szervezeti és Működési Szabályzat
- ❖ Pedagógiai Program
- ❖ Házirend
- ❖ Közzétételi lista

A dokumentációknak intézményünk óvodavezetői irodájában, a nevelői szobában, a szülői folyosón és a honlapunkon biztosítunk nyilvánosságot.

A Házirend egy példánya - az óvodás gyermek beiratáskor - minden szülő számára átadásra kerül.

## 7. Személyi feltételek:

Az óvoda személyi ellátottsága a törvényi előírásoknak megfelel.

Az intézményben dolgozó alkalmazotti létszám:

36 fő

Az óvodapedagógusok száma:

19 fő

### Óvodapedagógusok iskolai végzettsége, szakképzettsége

A nevelőtestület végzettség szerinti megoszlása	
Felsőfokú végzettségű, szakvizsgát tett főállású vezető óvodapedagógus	1 fő
Felsőfokú pedagógiai szakvizsgával rendelkezik: - differenciáló, fejlesztő	1 fő
Felsőfokú végzettségű főállású óvodapedagógus	15 fő
Oligofrénped. – pszichoped. szakos gyógypedagógus, tanító	1 fő
Gyógyped.- pszichoped. szakos gyógypedagógus, óvodapedagógus	1 fő

### Nevelő – oktatói munkát segítők száma, iskolai végzettsége

Pedagógiai asszisztens, középfokú végzettség	2 fő
Óvodatitkár, felsőfokú végzettség	1 fő
Dajkák végzettség szerint	
Dajkai szakképesítéssel rendelkező dajka	8 fő
Egyéb középfokú végzettséggel rendelkező dajka	1 fő

DEBRECEN, 2020. október 14.

*Kiss Béláné*  
Kiss Béláné  
Intézményvezető

